



# FORMULAIRE DE DEMANDE DE CARTE ZOU!

POUR VOYAGER SUR LE RÉSEAU LIGNES EXPRESS RÉGIONALES (LER)

## À remplir par le titulaire de la carte (en lettres capitales)

Mme\*  M\* Nom\* \_\_\_\_\_

Prénom\* \_\_\_\_\_

Date de naissance \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nom du représentant légal \_\_\_\_\_

Adresse\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Code postal\* \_\_\_\_\_ Commune\* \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Pour recevoir des informations relatives à vos déplacements en LER, renseignez votre

\*champs obligatoires adresse mail \_\_\_\_\_

**Coller ici  
votre  
photo**

(photo de moins  
de 6 mois  
en couleur)

## Précisez votre demande :

Première demande de carte ZOU!

Demande de duplicata de votre carte **Restitution de l'ancienne carte obligatoire (sauf en cas de perte ou de vol) + frais de dossier de 8 euros (chèque libellé à l'ordre de LER)**

Motif de la demande :

Perte/vol

Changement de nom

Carte détériorée

Carte défectueuse

Renouvellement de la carte après fin de validité du support au bout de 5 ans (cf. date écrite sur le recto de la carte)  
**Restitution de l'ancienne carte ou la remise d'un chèque de 8 euros libellé à l'ordre de LER**

## Comment faire créer sa carte ?

- Soit en gare routière d'Aix-en-Provence / Digne / Manosque / Marseille  
Modes de règlement : tous modes de règlement possible.
- Soit par courrier : dossier complet à envoyer à l'adresse suivante : Service Cartes ZOU! LER  
Kisio Services & Consulting - CS 20406 - 13591 Aix en Provence Cedex 3  
Modes de règlement : chèque de 15€ (pour les moins de 26 ans) et 30€ (pour les plus de 26 ans)  
(+ fournir copie de la carte nationale d'identité de l'émetteur du chèque)

### Pièces à fournir :

- Formulaire de demande de carte ZOU! correctement rempli avec votre photo d'identité type photomaton
- En cas de demande de duplicata de la carte ZOU!, un chèque de 8 euros libellé à l'ordre de LER et la restitution de l'ancienne carte (sauf en cas de perte ou de vol)
- Photocopie recto-verso de la CNI (carte nationale d'identité)

**Pour recharger votre carte ZOU! avec un profil ZOU! 50-75% ou études**, n'oubliez pas de joindre le formulaire de demande de titre correspondant.

Tout dossier incomplet ou illisible sera automatiquement refusé

le Client :  
Date et signature

le Guichetier :  
Tampon de la gare et signature

\* Je certifie l'exactitude des informations fournies.  
Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation de la carte/conditions générales de vente et m'engage à m'y conformer.  
\*champs obligatoire

Lignes  
Express  
Régionales **LER**  
Provence-Alpes-Côte d'Azur



info-ler.fr  
0 809 400 415

# CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION DE LA CARTE ZOU!

## Objet

La présente adhésion fixe, sur la base des principes décrits ci-après, les règles à respecter par les parties dans le cadre de l'utilisation d'une carte à puce, comme support de titres de transport collectif en Région Sud Provence Alpes Côte d'Azur.

## Article I - Principes généraux

Les cartes sont rechargeables et hébergent des titres de transport monomodaux propres à chaque réseau de transport partenaire ainsi que des titres multimodaux communs aux différents réseaux de transport. Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'élaboration de votre carte transport ZOU!. Conformément au règlement relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD) vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression aux informations qui vous concernent. Pour exercer ces droits vous pouvez vous adresser par courrier ou écrire à l'adresse email suivante [info-ler@effia.fr](mailto:info-ler@effia.fr)

## Article II - Les cartes

Chaque carte mentionne notamment les informations relatives au titulaire de la carte : nom, prénom, photographie, date de naissance et éventuels droits à réduction.

## Article III - Le titulaire d'une carte

La carte est nominative, strictement personnelle et son titulaire ne peut être qu'une personne physique.

## Article IV - Souscription au contrat d'adhésion

La souscription au contrat d'adhésion est subordonnée à la fourniture des renseignements demandés.

Le client doit fournir :

- Une demande de carte dûment remplie et signée
- Une pièce d'identité officielle du titulaire
- Une photo d'identité du titulaire (inscription du nom, prénom au dos de la photo)
- Une pièce justificative en cas de droit à réduction

## Article V - Conditions d'utilisation

La détention de la carte permet d'utiliser des titres de transport dans les mêmes conditions de droit et d'obligation que tous les autres titulaires de titres délivrés sur des supports traditionnels. Ceci sous réserve du chargement dans la carte d'un titre de transport valable pour la période et le parcours concernés avec, si nécessaire, le droit à réduction associé et valide, et l'origine - destination du parcours concerné.

La validation sur les pupitres spécifiques est obligatoire dans les véhicules et pour chaque voyage effectué.

En cas de non validation, le client est en situation de fraude. Il se verra appliquer les sanctions prévues et devra s'acquitter d'une amende dans les conditions prévues par la loi.

En cas d'oubli de la carte, le client devra s'acquitter d'un titre de transport valide.

En cas de doute sur l'identité du porteur d'une carte, il peut-être demandé un justificatif d'identité. Si la carte ne correspond pas à l'identité du porteur, elle lui sera retirée immédiatement et il sera procédé à la résiliation du contrat dans les conditions de l'article XIV.

## Article VI - Conditions de détention de la carte

Les cartes délivrées restent la propriété de leur titulaire.

Le titulaire de la carte est responsable de son utilisation et de sa conservation.

Les enregistrements des données liées à la carte ou leurs reproductions sur support informatique constituent la preuve des opérations réalisées. Tout usage abusif et frauduleux de la carte imputable à son titulaire entraîne sa responsabilité et l'application à son encontre des sanctions prévues par la loi. Le titulaire pourra se voir retirer la carte immédiatement et il sera procédé à la résiliation du contrat dans les conditions de l'article XIV.

## Article VII - Chargement et rechargement des titres de transport sur la carte.

Les titres de transport proposés à la vente doivent être chargés sur la carte auprès des guichets de vente habituels.

## Article VIII - Remplacement d'une carte

La perte, le vol, la détérioration ou tout dysfonctionnement d'une carte doit être signalé par son titulaire dès survenance des faits.

Le remplacement d'une carte perdue, volée, détériorée ou pour convenance personnelle est payant.

Dans l'attente du remplacement de la carte, le client devra se munir d'un titre de transport valide.

## Article IX - Reconstitution

Une carte n'est pas remboursable.

Les titres de transport vendus et chargés sur une carte sont reconstitués aux guichets de vente habituels.

## Article X - Informations et libertés

En remplissant ce formulaire, vous consentez à ce que les informations qui vous concernent soient transmises à nos partenaires (SCAT, Kisio) dans le cadre de la réalisation d'enquêtes par téléphone, courrier, mail dont l'objet pourra être d'améliorer notre qualité de service, adapter nos offres, mesurer votre satisfaction etc.

La photographie par principe conservée de façon numérique (pour une durée maximale de 1 an) pour faciliter un éventuel renouvellement de carte, peut néanmoins ne pas l'être à la demande expresse de l'utilisateur à [info-ler@effia.fr](mailto:info-ler@effia.fr)

Pour faire valoir ses droits l'utilisateur doit pouvoir être en mesure de les exprimer auprès d'un destinataire nommé : Service Cartes ZOU! LER - Kisio Services & Consulting - CS 20406 – 13591 Aix en Provence Cedex 3 ou [info-ler@effia.fr](mailto:info-ler@effia.fr).

## Article XI - Réclamations

Toute réclamation, suggestion ou information concernant les conditions d'utilisation de la carte, sont à formuler auprès de votre guichet habituel. Le titulaire d'une carte et son émetteur s'informent réciproquement sur les conditions d'exécution de l'opération contestée et l'émetteur fait diligence auprès de tout correspondant pour avoir communication des éléments relatifs à ladite opération. En cas de réclamation justifiée, la situation du client est restaurée. Les deux parties s'efforcent de trouver une solution amiable en cas de litige.

## Article XII - Durée du contrat d'adhésion

Le contrat d'adhésion a une durée de validité de cinq ans qui prend effet à la date de dépôt de la demande de carte.

A sa date d'échéance le contrat d'adhésion peut-être renouvelé à la demande du client et sous réserve d'accord de l'émetteur avec la remise d'une nouvelle carte.

Il peut être mis fin à l'utilisation des cartes en cessant de proposer à la clientèle toute nouvelle adhésion ou tout renouvellement d'adhésion.

## Article XIII - Résiliation du contrat d'adhésion sur l'initiative du titulaire

Le client peut résilier son contrat d'adhésion, à tout moment et sans fournir de justificatif, en restituant sa carte à l'un des guichets de vente habituels. La carte est invalide à la date d'effet de la résiliation.

La résiliation du contrat d'adhésion à l'initiative du titulaire ne donne lieu à aucun remboursement.

## Article XIV - Résiliation du contrat d'adhésion sur l'initiative des transporteurs LER/CP

Le contrat d'adhésion est résilié de plein droit par les transporteurs LER/CP, sans aucune indemnité ni remboursement, pour les motifs suivants :

- En cas de fraude établie dans la constitution du dossier de demande de carte ;
- En cas de fraude établie dans l'utilisation d'une carte.

La résiliation sera signifiée au moyen d'un courrier adressé au domicile déclaré par le titulaire.

Toute personne continuant d'utiliser indûment une carte résiliée est considérée comme étant sans titre de transport et donc passible de poursuites pénales.

## Article XV - Cette carte est valable en tant que support sur certains autres réseaux partenaires labellisés Optima

